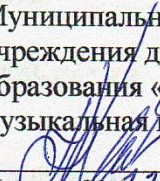


Принято
Общим собранием трудового
коллектива Муниципального
бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детская музыкальная школа № 2»

«04» сентября 2014 г.

Утверждаю
Директор
Муниципального бюджетного
учреждения дополнительного
образования «Детская
музыкальная школа № 2»

А.А.Лаптев
Приказ № 72 п/д
от «28» августа 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ШКОЛЫ
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детская музыкальная школа № 2»**

І. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования МБУДО « ДМШ № 2» (далее Школа).
2. Совет школы – орган самоуправления школой, состоящий из представителей различных подразделений (отделений) Школы (заведующие отделениями), включающий представителя профсоюзной организации Школы, осуществляющий в соответствии с Уставом общее руководство школой.
3. Цель деятельности Совета школы – руководство функционированием и развитием школы в соответствии со стратегическими документами: программой развития, целевыми программами планами развития отдельных направлений.
4. Руководство деятельностью Совета школы осуществляет директор школы.
5. Представители, избранные в Совет школы, выполняют свои обязанности на общественных началах.
6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом школы и утверждаются на его заседании.

ІІ. Задачи Совета школы

- определение перспективных направлений функционирования и развития Школы (совместно с Педагогическим советом);
- привлечение общественности к решению вопросов развития школы;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса в школе;
- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принятие необходимых мер по защите прав обучающихся, их родителей (законных представителей), работников школы в пределах своей компетенции;

- решение конфликтных вопросов с участниками образовательных отношений в пределах своей компетенции.

III. Организация деятельности

1. Совет школы избирается на 3 года.
2. председатель Совета школы проводит заседания и подписывает решения Совета школы.
3. Совет школы собирается председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
5. Решения Совета школы принимаются открытым голосованием и являются правомочными, если при их принятии на заседании Совета присутствовало не менее 2/3 состава и если за них проголосовало большинство присутствующих.
6. Решения Совета школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для администрации и всех членов коллектива школы, родителей (законных представителей) и учащихся.
7. Заседания Совета школы протоколируются и подписываются председателем Совета и секретарём.

IV. Компетенция Совета школы

- утверждение плана развития Школы;
- утверждение разработанных программ развития и перспективных направлений деятельности Школы;
- контроль за исполнением трудового законодательства и правил внутреннего распорядка совместно с администрацией;
- рассмотрение вопросов, связанных с организацией образовательного процесса, воспитательной, творческой деятельности, режимом работы школы;
- издание локальных актов в соответствии с Уставом Школы..

V. Документация и отчётность Совета школы

1. Основными документами для организации деятельности Совета школы являются:

- отраслевые нормативно – правовые документы;
- Устав и локальные акты Школы;
- Программа развития Школы;
- целевые программы Школы;
- план работы Школы на учебный год;
- протоколы заседаний Совета школы.

2. Председатель Совета школы в начале нового учебного года отчитывается по результатам деятельности Совета школы за прошедший учебный год перед педагогическим коллективом, родительской общественностью.